



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
Општина Трговиште  
Број: 40-209/2018  
Датум: 31.08.2018.год.  
Т р г о в и ш т е

## ОПШТИНА ТРГОВИШТЕ

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр.2/2018**

## **ЈАВНА НАБАВКА – РАДОВА- УГРАДЊА УНУТРАШЊЕ И СПОЉАШЊЕ ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ**

**Јул 2018. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 40-205/2018 од 30.07.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 40-206/2018 од 30.07.2018. године, припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности – радови- уградња унутрашње и спољашње хидрантске мреже  
ЈН бр. 2/2018**

Конкурсна документација садржи:

| <b>Поглавље</b> | <b>Назив поглавља</b>                                                                                                                                                                                                                              | <b>Страна</b> |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| I               | Општи подаци о јавној набавци                                                                                                                                                                                                                      | 3.            |
| II              | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 4.            |
| III             | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова                                                                                                                                   | 6.            |
| IV              | Упутство понуђачима како да сачине понуду                                                                                                                                                                                                          | 11.           |
| V               | Обрасци који чине саставни део понуде                                                                                                                                                                                                              | 20.           |
| VI              | Модел уговора                                                                                                                                                                                                                                      | 37.           |

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општина Трговиште

Адреса: ул. Краља Петра Првог Карађорђевића бр.4. 17525 Трговиште

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

### **3. Предмет јавне набавке**

Јавна набавка радова на уградњи спољашње и унутрашње хидрантске мреже, по пројекту, назив и ознака из општег речника набавке - 45332000 – водоинсталатерски радови и радови на инсталацији одвода и 45343000 – радови на инсталацији уређаја за противпожарну заштиту.

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Габријела Николић

Е - mail адреса : javnenabavke@trgoviste.rs.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),  
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,  
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА  
ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ  
ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.  
III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

## **ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК**

### **ОПШТИ ПОДАЦИ**

Предмет јавне набавке је извођење радова на уградњи хидрантске мреже у предшколској установи „ПОЛЕТАРАЦ“ Трговиште. Током експлоатације објекта Предшколска установа „ПОЛЕТАРАЦ“, као и фомирања нових просторија, појавила се потреба за новим разводом хидрантске инсталације као и за уградњом нових хидрантских ормана. Ове радове потребно је урадити како би се боље извршило покривање објекта са становишта заштите од пожара.

Радове на уградњи спољашње и унутрашње хидрантске мреже по пројекту потребно је извести у складу са Законом о планирању и изградњи и осталих важећих закона, прописа и стандарда за ову врсту радова.

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА РАДОВЕ НА УГРАДЊИ СПОЉАШЊЕ И УНУТРАШЊЕ ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ за потребе предшколске установе „ПОЛЕТАРАЦ“ Трговиште**

Предмет јавне набавке су радови водовода и канализације, назива и ознаке из општег речника набавки - 45332000, 45343000 који обухватају следећу врсту радова:

1. Радови на инсталацији водоводних цеви,
2. Радови на полагању одвода,
3. Радови на инсталацији санитарне опреме,
4. Радови на инсталацији уређаја за противпожарну заштиту.

### **ЕЛЕМЕНТИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА ВОДОВОДА – ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ**

Приликом извођења ових врста радова потребно је:

1. Прибавити потребну документацију за извођење радова,
2. Радити по постојећој пројектној документацији
3. Извести потребне радове водовода и хидрантске мреже на објекту,

Радове водовода и канализације и хидрантске инсталације радити на основу:

1. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72 од 3. септембра 2009, 81 од 2. октобра 2009 - исправка, 64 од 10. септембра 2010 - УС, 24 од 4. априла 2011, 121 од 24. децембра 2012, 42 од 14. маја 2013 -УС, 50 од 7. јуна

2013 -УС, 98 од 8. новембра 2013 -УС, 132 од 9. децембра 2014.год.) и осталих важећих закона, прописа и стандарда за ову врсту радова,

2. Постојећег стања објекта на терену,
3. Прикупљене техничке документације од стране предшколске установе „ПОЛЕТАРАЦ“ Трговиште,
4. У сарадњи са предшколском установом „ПОЛЕТАРАЦ“ Трговиште,
5. Предшколска установа „ПОЛЕТАРАЦ“ даје сагласност на све фазе радова,
6. Наручилац се обавезује да омогући приступ предметним објектима и да обезбеди постојећу техничку документацију за објекте,
7. Наручилац се обавезује да плаћање извршених радова, врши по изведеним радовима.

**Пре свих радњи је потребно извршити детаљан преглед објекта заједно са инвеститором и евидентирати затечено стање објекта.**

**Гаранција на све изведене радове је минимум 2 (две) године, а на уграђени материјал према спецификацији произвођача.**

### **ОПИС ПРЕДМЕТНИХ РАДОВА**

1. Откопавање земље за каналске ровове. Обрачун по кубном метру откопаног терена, количина 16 м<sup>3</sup>

2. Реконструкција постојеће армирано-бетонске водомерне шахте. Обрачун по комаду, количина 1 ком.

3. Набавка, транспорт и убацивање песка у ров за постељицу водоводних цеви, крупноћа песка 3-4 мм, дебљине 10 цм пре полагања цеви и 10 цм изнад положене цеви. Обрачун по кубном метру, количина 4 м<sup>3</sup>

4. Разбијање постојећих асфалтираних и бетонираних површина ради израде водоводног и канализационог прикључка и њихово довођење у првобитно стање. Обрачун паушално, (о потребним радовима се плиже упознати изласком на терен)

5. Набавка, транспорт и монтажа полиетиленских ПЕ80 водоводних веци. Обрачун по метру уграђеног цевовода, ПЕ Ø 75мм 10 метара и ПЕ Ø 110мм 17 метара (напомена: наведени пречник је спољашњи пречник цеви)

6. Набавка, транспорт и монтажа челичних поцинкованих водоводних цеви и делова. Сва потребна штемовања обрачунавају се ценом дужног метра цевовода, цеви обложити изолационим материјалом АРМАФЛЕКС одговарајућег пречника. Обрачун по метру уграђеног цевовода, Ø 65мм – 22 метара (напомена: пречник цеви је унутрашњи пречник).

7. Набавка, транспорт и монтажа унутрашњег противпожарног хидранта Ø50мм са свом припадајућом опремом смештеном у посебном ормару. Овом позицијом је обухваћен и пропусни вентил Ø 50мм. Обрачун по комаду, количина 2 комада.

8. Давање прикључка на јавну водоводну мрежу и укидање постојећег. Обрачун по комаду, количина 1 ком.

9. Након монтаже водоводне инсталације а пре зазиђивања извршити пробу на водонепропусност према важећим прописима за ову врсту инсталације и приложеним упутствима у пројекту. Обрачун по метру, количина 49 метара.

10. Пре пуштања у експлоатацију комплетну новоизграђену мрежу дезинфиковати према важећим прописима за ову врсту инсталација. Обрачун по метру, количина 49 метара.

11. Набавка транспорт и монтажа следеће арматуре. Обрачун по комаду.

11.1. Туљак Ø110 мм са летећом фланшом, количина 3 комада,

11.2. Туљак Ø75 мм са летећом фланшом, количина 1 комад,

11.3. ОЗ Ø100 мм са уградбеном гарнитуром и капом, количина 2 комада,

11.4. ОЗ Ø65 мм са уградбеном гарнитуром и капом, количина 1 комад,

11.5. НПХ Ø80 мм са свом припадајућом опремом смештеном у посебном слободно – стојећем ормару, количина 1 комад.

12. Набавка, транспорт и монтажа фазонских комада према датој спецификацији. Обрачун по кг, количина 264 килограма.

13. Набавка, транспорт и монтажа ситног материјала за монтажу (шрагови, диштунг гуме и сл.) Обрачун паушално.

14. Набавка, транспорт и монтажа челичне цеви Ø100 мм, а за потребе проласка водоводне цеви кроз армирано-бетонске зидове. Водоводну цев сместити у одговарајућу већу челичну цев ниже наведеног пречника, међупростор између канализационе и челичне цеви испунити водо-непропусним китом (водонепропусни кит је обухваћен ценом дужног метра ове позиције. Обрачун по дужном метру, количина 2 метара

15. Непредвиђени радови. Обрачунавају се 10 % од укупне вредности радова

16. Израда пројекта изведеног стања хидрантске мреже

**Рок завршетка радова:** је максимално 30 радних дана од потписивања Уговора и увођења извођача у посао.

**Начин (рок) плаћања:** Плаћање након извршених радова, до 45 дана од дана пријема код Наручиоца прописно оверене и потписане окончане ситуације.

Коначна вредност стварно изведених радова и утрошеног материјала утврдиће се према стању из грађевинске књиге и иста ће бити приказана кроз оверену окончану ситуацију.

**Гарантни рок:** Гаранција на све изведене радове је минимум 2 (две) године, а на уграђени материјал према спецификацији произвођача.

**Обилазак локације: Пре свих радњи је потребно извршити детаљан преглед објекта заједно са инвеститором и евидентирати затечено стање објекта.**

Обилазак објекта за заинтересована лица која ће поднети понуду, биће омогућен сваког радног дана, почев од првог дана после објављивања предметне јавне набавке, уз предходну најаву путем маил адресе наручиоца и то: Габријела Николић, javnenabavke@trgoviste.rs тел. 017/452-207.

### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то**:

| Р.бр | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ                                                                                              | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН); | <b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном |
| 2.   | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|    |                                                                                                                                                                                                                                             |                |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|    | кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);  | документацијом |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);                                                   |                |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН). |                |

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1а.</b> | Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом. Под неопходим кадровским капацитетим Наручилац подразумева да понуђач има запослене или радно ангазоване по било ком основу, најмање: <ul style="list-style-type: none"> <li>- да понуђач има минимум 4 запослена радника, ангажована по основу уговора о раду или други вид ангажовања у складу са законом, одговарајуће стручне спреме и квалификације</li> <li>- да понуђач има минимум 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера – одговорни извођач радова са лиценцом 410 „или одговарајуће“</li> </ul> |
|            | <p><b>1.</b> Као доказ за расположивост 4 запослена радника и минимум 1 дипломираног грађевинског инжењера са потребном лиценцом доставити најмање један од предложених доказа:</p> <p><b>1. <u>За запослена лица</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Фотокопије радних књижица или</li> <li>- Фотокопије закључених уговора о раду или</li> </ul>                                                                                                                                                                                                            |



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Фотокопије М образаца.</li> </ul> <p>2. <u>За радно ангажована лица по било ком основу:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Фотокопије уговора о делу, о допунском раду, о привременим и повременим пословима.</li> </ul> <p>Напомена: Прихватљив је и сваки други документ којим се на недвосмислен начин доказује да су лица радно ангажована код Понуђача</p> <p>2. Доставити за тражене инжењере фотокопије важећих лиценци са потврдом Инжењерске коморе Србије да му решењем Суда части иста није одузета.</p> |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Као средство финансијског обезбеђења, којима обезбеђује испуњење уговорних обавеза:**

**Понуђач доставља:** изјаву на прописаном обрасцу из конкурсне документације којом под материјалном и кривичном одговорношћу гарантује Наручиоцу, да ће му, у случају да му буде додељен уговор по овој јавној набавци, доставити оригинал неопозиву, безусловну, наплативу „на први позив и без приговора“ меницу:

- **за добро извршење посла** на износ од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од дана испуњења уговорних обавеза. Наведену меницу понуђач доставља у року од 10 (десет) дана од дана закључења уговора. Наведена меница за понуђаче представља уговорену обавезу, те ако не буде достављена, на начин како је наведено, сматраће се да изабрани понуђач не извршава своје уговорне обавезе. Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за добро извршење посла за случај да изабрани понуђач у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је обавезан да важност захтеване менице продужи.

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. Понуђач доказује дотављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1 понуђач доказује достављањем доказа наведених у табеларном приказу.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

#### **IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

##### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

##### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Трговиште, ул. Краља Петра првог Карађорђевића бр. 4. 17525 Трговиште

са назнаком: „**Понуда за јавну набавку радови- Уградња спољашње и унутрашње хидрантске мреже.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **07.08.2018. до 10.00 часова.**

Отварање понуда ће се извршити јавно, дана **07.08.2018. до 10.30 часова.**

**часова**, у просторијама Наручиоца, на адреси ул. Краља Петра првог Карађорђевића бр. 4. 17525 Трговиште

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

##### **Понуда мора да садржи:**

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде укључујући и Опис предмета набавке за коју се понуда подноси - попуњен, потписан и оверен печатом;
- Изјаву понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности - попуњена, потписана и оверена печатом;
- Докази који су предвиђени додатним условима
- Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона за сваког члана заједничке понуде – попуњен, потписан и оверен печатом, уколико понуду подноси група грађана;
- Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона за подизвођача- попуњен, потписан и оверен печатом, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу;

- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, потписан и оверен од стране свих учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора - попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац изјаве о независној понуди - попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац структуре цене - Понуђач је обавезан да образац попуни читко, потпише и овери печатом на прописаном месту чиме потврђује тачност унетих података.
- Образац изјаве понуђача о обиласку локације.
- Образац изјаве о средствима финансијског обезбеђења у слушају закључења уговора

**Понуда која не буде садржала све горе наведене елементе биће одбијена као неприхватљива.**

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: “Аеродром Ниш” Ниш, Ваздухопловаца бр. 24 Ниш са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** радови- Уградња спољашње и унутрашње хидрантске мреже.- **НЕ ЈН број 2/2018 ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** радови- Уградња спољашње и унутрашње хидрантске мреже.- **НЕ ЈН број 2/2018 ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** радови- Уградња спољашње и унутрашње хидрантске мреже.- **НЕ ЈН број 2/2018 ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** радови- Уградња спољашње и унутрашње хидрантске мреже.- **НЕ ЈН број 2/2018 ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде, наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача потписивати образце из конкурсне документације,
- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **8.1.**



Понуђач је дужан да обрасцу понуде прихвати следеће услове плаћања и то: Плаћања ће се извршити по добијању сагласности од стране Наручиоца у року од 45 дана од дана пријема исправно испостављене сваке фактуре.

Под исправно исправно испостављеном фактуром сматра се фактура која поседује сва обележја рачуноводствене исправе у смислу одговарајућих одредаба важећег Закона о рачуноводству и Закона о ПДВ-у, као и других прописа који уређују предметну област. Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствена исправа неће бити прихваћене као основ за плаћање.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

#### **8.2. Захтев у погледу рока завршетка радова**

је максимално 30 радних дана од потписивања Уговора и увођења извођача у посао.

#### **8.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **8.4. Гарантни рок**

Гаранција на све изведене радове је минимум 2 (две) године, а на уграђени материјал према спецификацији произвођача.

#### **8.5. Средства финансијског обезбеђења**

**Понуђач доставља: изјаву на прописаном обрасцу из конкурсне документације којом под материјалном и кривичном одговорношћу гарантује Наручиоцу, да ће му, у случају да му буде додељен уговор по овој јавној набавци, доставити оригинал неопозиву, безусловну, наплативу „на први позив и без приговора“ меницу, и то:**

- **за добро извршење посла** на износ од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од дана испуњења уговорних обавеза. Наведена меница за понуђаче представља уговорену обавезу, те ако не буде достављена, на начин како је наведено, сматраће се да изабрани понуђач не извршава своје уговорне обавезе. Наведену меницу понуђач доставља у року од 10 (десет) дана од дана закључења уговора. Наручилац има право да активира меницу за добро извршење посла за случај да изабрани понуђач у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је обавезан да важност захтеване менице продужи.

#### **8.6. Други захтеви**

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови ( нпр. Одмах, по договору, од-до,...). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

#### **8.7.Обилазак локације**



Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца [javnenabavke@trgoviste.rs](mailto:javnenabavke@trgoviste.rs), које морају бити примљене од Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда.

Лице за контакт: Габријела Николић телефон 062/253841.

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације и извршеном увиду (Поглавље XVII. Конкурсне документације).

## **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

## **10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на: [javnenabavke@trgoviste.rs](mailto:javnenabavke@trgoviste.rs) или факсом на број: 017/452-709 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде сваког радног дана од понедељка до петка у времену од 08:00 до 14:00. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 3/2017**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

#### **15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге. У случају истог понуђеног рока за извршење услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

#### **16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

#### **17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

#### **18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: : javnenabavke@trgoviste.rs или факсом на број : 017/452-709 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ..... *[навести назив наручиоца]*; јавна набавка ЈН .... *[навести редни број јавне набавке]*;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

## **19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **V ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац изјаве понуђача о обиласку локације (Образац 7).
- 8) Образац изјаве о средствима финансијског обезбеђења у случају закључења уговора (Образац 8).
- 9) Модел уговора
- 10) Докази о испуњености додатних услова

(ОБРАЗАЦ 1)

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку  
радови- уградња унутрашње и спољашње хидрантске мреже ЈН број 2/2018

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|                                              |  |
|----------------------------------------------|--|
| Назив понуђача:                              |  |
| Адреса понуђача:                             |  |
| Матични број понуђача:                       |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт:                        |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):        |  |
| Телефон:                                     |  |
| Телефакс:                                    |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:          |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора        |  |

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |



**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|    |                                                                |  |
|----|----------------------------------------------------------------|--|
| 1) | Назив подизвођача:                                             |  |
|    | Адреса:                                                        |  |
|    | Матични број:                                                  |  |
|    | Порески идентификациони број:                                  |  |
|    | Име особе за контакт:                                          |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:              |  |
| 2) | Назив подизвођача:                                             |  |
|    | Адреса:                                                        |  |
|    | Матични број:                                                  |  |
|    | Порески идентификациони број:                                  |  |
|    | Име особе за контакт:                                          |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:              |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** Услуге- радови- уградња унутрашње и спољашње хидрантске мреже ЈН број 2/2018

|                                                                                                                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Укупна цена без ПДВ-а                                                                                                             |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом                                                                                                             |  |
| Плаћања ће се извршити у року од до 45 дана од дана пријема код Наручиоца прописно оверене и потписане окончане ситуације         |  |
| Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуде)                                                                       |  |
| Рок извршења радова мах 30 радних дана од потписивања Уговора и увођења извођача у посао                                          |  |
| Гарантни рок: Гаранција на све изведене радове је минимум 2 (две) године, а на уграђени материјал према спецификацији произвођача |  |

Датум

М.П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (образац А)****ЈНМВ 1.3.1./2018****Наручилац:** Општина Трговиште**Понуђач:** \_\_\_\_\_  
(подаци о понуђачу)

| А<br>Р.<br>бр. | Опис позиције                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ЈМ               | Кол<br>ичи<br>на | Јединична<br>цена без<br>ПДВ-а | Укупна<br>цена без<br>ПДВ-а | Обавезна<br>Атестна<br>документација                                |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1              | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3                | 4                | 5                              | 6(4x5)                      |                                                                     |
| 1.             | Извршити откопавање земље за каналске ровове и ревизиона окна у свему према пројекту. Дно мора бити поравнато у одговарајућем паду цеви. У случају растреситог терена, извођач је обавезан извршити о свом трошку сва потребна и по пропису разупирања ровова и бочних страна. Исто тако дужан је о свом трошку извршити потребно црпљење евентуално настале метеорске или подземне воде. По извршеном полагању, премеравању и испитивању цеви извршити затрпавање земље са набијањем у слојевима од по 15 цм. Преосталу земљу извођач је обавезан одвести ван градилишта на за истовар предвиђено место. Све потпуно завршено по овом и општем опису плаћа се по кубном метру откопаног терена са преносом од 50 м. | М <sup>3</sup>   | 16               |                                |                             |                                                                     |
| 2.             | Реконструкција постојеће армирано – бетонске водомерне шахте заједно са свом ппотребном арматуром а у складу са уговором склопљеним са надлежним ЈКП.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | КОМ              | 1                |                                |                             |                                                                     |
| 3.             | Набавка, транспорт и убацивање песка у ров за постелицу водоводних цеви. Песак изравнати у слоју најмање дебљине 10 цм а пре полагања цеви. По извршеном полагању остатак песка растурити око и изнад цеви. Песак распоредити по целој дужини и равномерно изравнати. Највећа дозвољена крупноћа зрна песка износи 3-4 мм. Плаћа се по кубном метру откопаног терена а по датом опису. Најмања дебљина слоја изнад муфа износи 10 цм                                                                                                                                                                                                                                                                                 | М <sup>3</sup>   | 4                |                                |                             |                                                                     |
| 4.             | Разбијање постојећих асфалтираних и бетонираних површина ради израде водоводног и канализационог прикључка и хихово довођење у првобитно стање.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | пау<br>ша<br>лно | пау<br>ша<br>лно |                                |                             |                                                                     |
| 5.             | Набавка, транспорт и монтажа полиетиленских ПЕ80 водоводних цеви. Обрачун се врши по метру уграђеног цевовода. Напомена: доле наведени пречници су СПОЉНИ пречници                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                  |                                |                             | Потребно је да понуђач, уз понуду, достави атестну документацију за |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |     |  |  |                                                                                                     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | цеви.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |     |  |  | материјал који ће се уграђивати                                                                     |
|     | ПЕ Ø75 мм                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | м        | 10  |  |  |                                                                                                     |
|     | ПЕ Ø 110 мм                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | м        | 17  |  |  |                                                                                                     |
| 6.  | Набавка, транспорт и монтажа челичних поцинкованих водоводних цеви и делова. Сва потребна штемовања зидова се не обрачунавају посебно већ су иста обухваћена ценом дужног метра цевовода. Цеви обложити изолационим материјалом АРМАФЛЕКС одговарајућег пречника. Обрачун се врши по метру уграђеног цевовода. Напомена: ниже наведени пречници су УНУТРАШЊИ пречници цеви |          |     |  |  | Потребно је да понуђач, уз понуду, достави атестну документацију за материјал који ће се уграђивати |
|     | Ø 65 мм                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | м        | 22  |  |  |                                                                                                     |
| 7.  | Набавка, транспорт и монтажа унутрашњег противпожарног хидранта Ø 50мм са свом припадајућом опремом смештеном у посебном ормару. Овом позицијом је обухваћен и пропусни вентил Ø 50 мм.                                                                                                                                                                                    | КОМ<br>. | 2   |  |  | Потребно је да понуђач, уз понуду, достави атестну документацију за материјал који ће се уграђивати |
| 8.  | Давање прикључка на јавну водоводну мрежу и укидање постојећег..                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | КОМ<br>. | 1   |  |  |                                                                                                     |
| 9.  | Након монтаже водоводне инсталације а пре зазиђивања извршити пробу на водонепропусност према важећим прописима за ову врсту инсталације и приложеним упутствима у пројекту. Обрачунава се по м                                                                                                                                                                            | м        | 49  |  |  |                                                                                                     |
| 10. | Пре пуштања у експлоатацију комплетну новоизграђену мрежу дезинфиковати према важећим прописима за ову врсту инсталација. Обрачун по м                                                                                                                                                                                                                                     | м        | 49  |  |  |                                                                                                     |
| 11. | Набавка, транспорт и монтажа следеће арматуре (обрачун по комаду)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |     |  |  |                                                                                                     |
|     | Тулјак Ø 110 мм са летећом фланшом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ком.     | 3   |  |  |                                                                                                     |
|     | Тулјак Ø 75 мм са летећом фланшом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ком.     | 1   |  |  |                                                                                                     |
|     | ОЗ Ø100 са уградбеном гарнитуром и капом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ком.     | 2   |  |  |                                                                                                     |
|     | ОЗ Ø65 са уградбеном гарнитуром и капом                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ком.     | 1   |  |  |                                                                                                     |
|     | НПХ Ø 80 са свом припадајућом опремом смештеном у посебном слободно – стојећем ормару.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ком.     | 1   |  |  |                                                                                                     |
| 12. | Набавка, транспорт и монтажа фазонских комада према датој спецификацији. Обрачун по кг.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | кг.      | 264 |  |  |                                                                                                     |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |          |  |  |  |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|--|--|--|
| 13.              | Набавка, транспорт и монтажа ситног материјала за монтажу (шrafoви, дихтунг-гуме и сл.)                                                                                                                                                                                                                                                            | Паушално | паушално |  |  |  |
| 14.              | Набавка, транспорт и монтажа челичне цеви а за потребе проласка водоводне цеви кроз армирано – бетонске зидове. Водоводну цев сместити у одговарајућу већу челичну цев ниже наведеног пречника; међупростор између канализационе и челичне цеви испунити водо-непропусним китом (водо-непропусни кит је обухваћен ценом дужног метра ове позиције. |          |          |  |  |  |
|                  | Ø 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | м        | 2        |  |  |  |
| 15.              | 10 % неподвижни радови                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | пауш     | ално     |  |  |  |
| <b>УКУПНО А:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |          |  |  |  |

У износ цене урачунати: цену предметних радова као и све пратеће трошкове неопходне за реализацију набавке.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

**М.П.**

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата његове елементе.

## **УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ БР. НАБАВКЕ ЈНМВ 1.3.1./2018**

1. Овим упутством прописује се садржај обрасца структуре цене као документа из поступка јавне набавке мале вредности, када је Наручилац Предшколска установа „ПОЛЕТАРАЦ“ Трговиште, као и упутство за попуњавање истог. Ово упутство понуђачи нису у обавези да доставе у оквиру понуде.
2. Образац структуре цене садржи:
  - податке о Наручиоцу и Извршиоцу;
  - укупно понуђена цена без пдв, пдв, укупно понуђена цена са пдв;
  - рок и начин плаћања;
  - име и потписе овлашћеног лица Извршиоца.
3. Образац структуре цене се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.
4. Образац структуре цене се попуњава на српском језику.
5. Цене у структуре цене се исказују у валути у којој је исказана цена из понуде.
6. Образац структуре цене се доставља као саставни део понуде и истовремено са понудом.
7. Образац структуре цене може да се попуни ручно – читко штампаним словима (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или сл.

**(ОБРАЗАЦ 2)**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| <b>ВРСТА ТРОШКА</b>                            | <b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b> |
|------------------------------------------------|---------------------------|
|                                                |                           |
|                                                |                           |
|                                                |                           |
|                                                |                           |
|                                                |                           |
|                                                |                           |
| <b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b> |                           |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Услуга израде пројектне документације услуга-Пројектно техничка документација Санација моста преко реке Пчиње у Новом Селу и регулација реке у делу моста ЈН број 3/2017 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ  
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга- Пројектно техничка документација Санација моста преко реке Пчиње у Новом Селу и регулација реке у делу моста ЈН број 3/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ  
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ *[навести  
назив подизвођача]* у поступку јавне набавке услуга- Пројектно техничка документација Санација моста преко реке Пчиње у Новом Селу и регулација реке у делу моста ЈН број 3/2017 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач: \_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.***

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ  
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Понуђач \_\_\_\_\_, даје следећу

ИЗЈАВУ  
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ  
П.У. „ПОЛЕТАРАЦ“ ТРГОВИШТЕ

Понуђач \_\_\_\_\_, са  
седиштем у \_\_\_\_\_, по пријави коју је поднео Наручиоцу и  
обавештењу Наручиоца, дана \_\_\_\_\_. године, обишао је локацију која је  
предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију, извршио увид и добио све  
неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо  
упознати са свим условима пројектовања и да они, сада видљиви, не могу бити основ  
за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум:

М.П.

Потпис

За Наручиоца: \_\_\_\_\_ М.П.  
(п о т п и с)

**Напомена:** Обилазак локације је додатни услов који морају да испуне понуђачи како би  
понуда била прихватљива. Образац потписује овлашћени представник понуђача  
односно овлашћени члан групе понуђача и представник Наручиоца

**ИЗЈАВА**  
**О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У СЛУЧАЈУ ЗАКЉУЧЕЊА**  
**УГОВОРА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМО, да ћемо у случају да будемо изабрани у својству најповољнијег понуђача по набавци бр. ЈНМВ 1.3.1/2018, након закључења уговора са Наручиоцем, Наручиоцу у доставити неопозиву, безусловну, наплативу на „први позив“ и без приговора, меницу, и то:

- **за добро извршење посла** на износ од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од дана испуњења уговорних обавеза. Наведену меницу понуђач доставља у року од 10 (десет) дана од дана закључења уговора. Наведена меница за понуђаче представља уговорену обавезу, те ако не буде достављена, на начин како је наведено, сматраће се да изабрани понуђач не извршава своје уговорне обавезе. Наручилац има право да активира меницу за добро извршење посла за случај да изабрани понуђач у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је обавезан да важност захтеване менице продужи.

Датум: \_\_\_\_\_ године

М.П.

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

## VI МОДЕЛ УГОВОРА

### МОДЕЛ УГОВОРА

За јавну набавку радова на уградњи хидратантске мреже у предшколској установи „ПОЛЕТАРАЦ“ Трговиште  
у доле наведеном тексту Модела уговора, понуђач попуњава све ставке осим оних где је наведено „не попуњава понуђач“

Закључен између:

1. Општине Трговиште, ул. Краља Петра Првог Карађорђевића бр.4, 17525 Трговиште, , коју заступа Председник општине Ненад Крстић, ПИБ 102756578, матични број 07214324. (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Извођач радова**)  
МБР \_\_\_\_\_  
ПИБ \_\_\_\_\_  
Текући рачун \_\_\_\_\_ код Банке \_\_\_\_\_ а.д.  
\_\_\_\_\_

**уколико понуђач наступа са подизвођачем / као група понуђача**

3. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Извођач радова**)  
МБР \_\_\_\_\_  
ПИБ \_\_\_\_\_  
Текући рачун \_\_\_\_\_ код Банке \_\_\_\_\_ а.д.  
\_\_\_\_\_

**(попуњава понуђач)**

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/15 и 68/15), Одлуком директора бр. 130 од 12.03.2018. године, покренуо и спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку радова на уградњи хидратантске мреже на објекту предшколске установе „ПОЛЕТАРАЦ“ Трговиште, број набавке ЈНМВ 2/2018, за који је позив за достављање понуде истовремено са конкурсном документацијом објављен на Порталу јавних набавки \_\_\_\_\_ године;

- да је на предлог Комисије за јавну набавку у предметном поступку, за избор најповољније понуде, из Извештаја бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, Одлуком бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, прихваћена Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, понуђача – \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_ . (не попуњава понуђач).

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет Уговора је извођење радова на уградњи хидрантске мреже на објекту предшколске установе „ПОЛЕТАРАЦ“ Трговиште (у даљем тексту: радови), у свему у складу са захтевима, спецификацијом, техничким карактеристикама и техничким описом из Конкурсне документације Наручиоца Општине Трговиште и прихваћене понуде Извођача радова, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, који чине саставни део овог Уговора. (заводни број понуде код Наручиоца - не попуњава понуђач).

### Члан 2.

Радови из Члана 1. овог Уговора обухватају следеће:

- радове на инсталацији водоводних цеви,
- радове на полагању одвода и
- радове на инсталацији санитарне опреме

### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да ће радове из члана 1. Уговора, Наручилац плаћати Извођачу радова по јединичним, фиксним ценама датим у понуди Извођача радова, а што укупно, износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ сходно Члану 10. став 2. тачка 3. Закона о ПДВ-у, осим за услуге израде пројекта хидрантске мреже, на који износ се плаћа ПДВ, који пада на терет Наручиоца.

Цена из става 1. овог члана обухвата цену предметних радова, материјала/опреме неопходних за извођење радова, израду пројекта хидрантске мреже, изношење шута из објекта, утовар, транспорт и истовар истог на депонију, као и све остале зависне трошкове у вези извођења радова из члана 1. Уговора.

### Члан 4.

Коначна вредност стварно изведених радова, као и утрошеног материјал, утврдиће се окончаном ситуацијом, на основу стања из грађевинског дневника и грађевинске књиге, након завршетка свих уговорених радова, с тим да укупна вредност изведених радова са утрошком материјала и осталим зависним трошковима, не може прећи укупно уговорену вредност из Члана 3. Уговора.

Окончану ситуацију из става 1. овог Члана, овлашћено лице Наручиоца оверава након потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему из члана 12. Уговора.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање уговорене цене из Члана 3. Уговора, извршити у року до 45 дана од дана пријема код Наручиоца

прописно оверене и потписане окончане ситуације, све на текући рачун Извођача радова, број: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_.

#### **Члан 5.**

Извођач радова је дужан да Наручиоцу достави неопозиву, безусловну, наплативу на „први позив и без приговора“ меницу за добро извршење посла на износ од 5% од укупно уговорене вредности из Члана 3. Уговора и са роком важења који је најмање 30 (тридесет) дана дужи рачунајући од дана предвиђеног за извршење Уговорних обавеза, а коју доставља одмах по закључењу овог Уговора, а најкасније у року од 10 (десет) дана по његовом закључењу.

Достављање банкарске гаранције за добро извршење посла је уговорна обавеза Извођача радова, а недостављање исте сматраће се неиспуњењем уговорне обавезе, са правом Наручиоца на раскид уговора, као и правом на накнаду штете коју Наручилац услед тога претрпи, у складу са општим правилима о накнади штете.

#### **Члан 6.**

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. Уговорана заврши у року од \_\_\_\_\_ дана од дана увођења Извођача радова у посао.

Уколико Извођач радова касни са испуњењем своје обавезе из претходног става, Наручилац има право да му зарачуна и наплати уговорну казну у висини од 0,2% од укупно уговорене вредности из Члана 3. Уговора, за сваки дан прекорачења рока, али не више од 5%.

Наручилац има право да раскине Уговор са Извођачем радова и пре него што износ уговорне казне достигне 5% од укупно уговорене вредности.

#### **Члан 7.**

Извођач радова је дужан да пре почетка извођења радова одреди одговорно лице које ће руководити извођењем радова и старати се да се радови изводе према утврђеној динамици и у складу са условима из понуде, конкурсне документације и овог Уговора.

Извођач радова је обавезан да радове који су предмет Уговора, изведе са лицима која имају одговарајућу струку и захтеване лиценце за извођење те врсте радова, за све време извођења радова.

За све време извођења радова који су предмет Уговора, Извођач радова је обавезан да води грађевински дневник и грађевинску књигу, у којима ће бити исказана врста и количина утрошеног материјала/опreme, са спецификацијом и описом изведених радова и исте редовно достављати на оверу овлашћеном лицу Наручиоца, које ће вршити стручни надзор.

На основу овереног грађевинског дневника и грађевинске књиге, извршиће се примопредаја радова потписивањем Записника о примопредаји из Члана 12. Уговора.

#### **Члан 8.**

Наручилац је у обавези да Извођачу радова омогући несметан приступ месту/локацији на којој ће се изводити радови, као и да одреди стручни надзор у току извођења радова који су предмет Уговора, а који ће потписати Записник о

примопредаји, на начин и под условима како је то предвиђено овим Уговором, као и окончану ситуацију по завршетку радова.

#### **Члан 9.**

За потребе извођења уговорених радова, Извођач радова је дужан да набави материјал/опрему, нов, из текуће производње, одговарајућег квалитета, који мора задовољити важеће стандарде за ту врсту добара.

Извођач радова гарантује за квалитет материјала/опреме који су неопходани за извођење радова и сноси одговорност за све материјалне недостатке на материјалу/опреми који су неопходни за извођење радова који су предмет Уговора (скривене мане и друге недостатке за које је знао, а о истим није обавестио Наручиоца).

#### **Члан 10.**

Извођач радова је дужан да обезбеди простор на коме се изводе радови, да у току извођења радова, спроводи мере заштите на раду својих радника у складу са Законом о заштити на раду и својим актима, да се придржава и спроводи мере противпожарне заштите према актима Наручиоца, као и да предузима све мере ради обезбеђења сигурности свих лица која се нађу на месту на коме се изводе радови, или у његовој непосредној околини, њихове имовине, као и саме локације.

Уколико у току извођења радова, настане оштећење на имовини Наручиоца, имовини и телу трећих лица која се затекну на месту на коме се изводе радови, или у његовој непосредној околини, Извођач радова одговара у потпуности за сву насталу штету.

У случају оштећења имовине Наручиоца и трећих лица, Извођач радова је обавезан да отклони сва оштећења, односно оштећену имовину доведе у стање у каквом се налазила пре оштећења.

#### **Члан 11.**

Извођач радова је дужан да пре извршене примопредаје радова, провери исправност свих инсталација, а у присуству овлашћеног лица Наручиоца. За случај да Наручилац буде имао било какве примедбе у погледу квалитета изведених радова, Извођач радова је дужан да одмах, а најкасније у року од 3 дана отклони све неправилности.

Уколико у наведеном року Извођач радова не отклони недостатке из става 1. овог Члана, Наручилац није у обавези да изврши примопредају и потпише Записник из Члана 12. Уговора и може ангажовати другог Извођача радова, све о трошку Извођача радова са којим је Наручилац закључио овај Уговор, а у сваком случају има право да из наведених разлога раскине Уговор и не изврши плаћање по истом.

#### **Члан 12.**

По завршетку радова који су предмет овог Уговора и предаје пројекта хидрантске мреже, уговорне стране ће сачинити Записник о квалитативно-квантитативном пријему изведених радова, који представља основ за испостављање окончане ситуације.

#### **Члан 13.**



Извођач радова се обавезује да по завршетку предметних радова, уклони средства за рад, опрему, отпадни материјал и шут и исти одвезе на депонију о свом трошку, а место на коме су извођени радови, доведе у стање пуне функционалности.

#### **Члан 14.**

Извођач радова даје гаранцију за квалитет изведених радова у трајању од \_\_\_\_\_ месеца, а за уграђени материјал/опрему у складу са гаранцијом, односно декларацијом произвођача.

Гарантни рокови теку од дана потписивања Записника из Члана 12. Уговора.

#### **Члан 15.**

У гарантном року, уколико се утврди да радови нису извршени стручно и квалитетно, у складу са важећим законима и стандардима, Извођач радова је дужан да поступа по свим рекламацијама Наручиоца одмах, као и да све недостатке отклони најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији, који потписују и оверавају овлашћена лица оба уговарача.

Уколико се рекламација односи на уграђени материјал/опрему, Извођач радова је обавезан да исти замени новим на свој терет, у ком случају гарантни рок тече изнова, од дана извршене замене, што ће уговорне стране записнички констатовати.

У случају да Извођач радова не отклони недостатке, односно не извршава своје обавезе по рекламацијама у гарантном року, као и када су недостаци такве природе да на било који начин проузрокују штету Наручиоцу или трећим лицима, Извођач радова је обавезан Наручиоцу накнадити проузроковану штету у потпуности, у складу са општим правилима о накнади штете.

#### **Члан 16.**

За случај да Извођач радова делимично или у потпуности не испуни своје уговорне обавезе, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за добро извршење посла из Члана 5. овог Уговора.

#### **Члан 17.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране оба уговарача.

#### **Члан 18.**

Уговор престаје да важи у следећим случајевима:

- споразумом уговорних страна;
- једностраним раскидом од стране Наручиоца, уколико Извођач радова у потпуности или делимично не извршава своје обавезе предвиђене Уговором, или их извршава са закашњењем и на начин супротно одредбама овог Уговора,
- једностраним раскидом од стране Извођача радова, уколико Наручилац у потпуности или делимично не извршава своје обавезе предвиђене Уговором,
- испуњењем уговорних обавеза и

- у другим случајевима предвиђеним Законом и овим Уговором.

У било којем случају престанка важења Уговора из претходног става, изузев у случају из става 1. алинеја 1. и 4., отказни рок је 5 (пет) дана од дана пријема обавештења о раскиду Уговора, у којем су оба уговарача дужна да извршавају своје уговорене обавезе до истека отказног рока.

У свим случајевима једностраног раскида овог Уговора од стране Наручиоца, Извођач радова је обавезан да Наручиоцу накнади сву материјалну штету по општим правилима о одговорности за штету.

#### **Члан 19.**

За све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа из ове области.

#### **Члан 20.**

У случају евентуалног спора надлежан је Привредни суд у Лесковцу.

#### **Члан 21.**

Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

**За НАРУЧИОЦА**

\_\_\_\_\_  
**Ненад Крстић**

**НАПОМЕНА:** Достављени модел уговора Понуђач (одговорно лице Понуђача) мора да попуни, потпише (изузев на местима где је наведено да понуђа не попуњава) и овери печатом на месту предвиђеном за потпис и оверу, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора и сагласан је да се у Уговор унесу и остали елементи из Конкурсне документације и прихваћене Понуде.